

ANUNT

Direcția de Administrare a Parcului Național Ceahlău, cu sediul în cu sediul în Durău, comuna Ceahlău, județ Neamț, instituție aflată în subordinea Consiliului Județean Neamț, organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de **referent (agent de teren), studii medii, treapta profesională I** din cadrul Biroului de Administrare a Parcului Național Ceahlău și a altor Aree Naturale Protejate.

Dosarele de concurs se depun la sediul **Direcției de Administrare a Parcului Național Ceahlău**, până pe data de **04 noiembrie 2020, ora 16⁰⁰** și conform prevederilor art. 6 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, vor conține:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate și a certificatului de căsătorie după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, eliberate conform prevederilor art. 7 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae.
8. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condițiile de participare la concurs sunt:

I. Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) persoana are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

e) persoana are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;

g) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;

h) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

i) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

II. Condiții specifice de participare la concurs:

a) studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;

b) vechime în muncă - minim 3 ani și 6 luni.

Concursul va avea loc la sediul **Direcției de Administrare a Parcului Național Ceahlău, cu sediul în Durău, comuna Ceahlău, jud. Neamț** și constă în:

a) selecția dosarelor de înscriere - în termen de maxim două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de concurs;

b) proba scrisă - care va avea loc în data de **24.11.2020, ora 11⁰⁰**, urmând ca odată cu rezultatele la proba scrisă să se afișeze și data și ora susținerii probei practice;

c) proba practică – care se va susține în termen de maxim patru zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, urmând ca odată cu rezultatele la proba practică să se afișeze și data și ora susținerii interviului;

d) interviu - ce se va organiza în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei practice.

Calendarul concursului este următorul:

a) Depunerea dosarelor de concurs - până la **04.11.2020, ora 16⁰⁰**;

b) Proba scrisă - **24.11.2020, ora 11⁰⁰**;

- c) Notarea probei scrise și comunicarea rezultatelor la proba scrisă – maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- d) Depunere contestații formulate față de rezultatul obținut la proba scrisă – în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise;
- e) Soluționare contestații rezultat probă scrisă și comunicarea rezultatului la contestații – în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- f) Susținerea probei practice - în termen de maximum o zi lucrătoare de la data soluționării contestațiilor la proba scrisă;
- g) Notare probă practică și comunicarea rezultatelor la probă practică – maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- h) Depunere contestații formulate față de rezultatul obținut la proba practică – în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei practice;
- i) Soluționare contestații rezultat probă practică și comunicarea rezultatului la contestații – în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- j) Susținerea interviului - în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei practice;
- k) Notare interviu și comunicarea rezultatelor la interviu – maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- l) Depunere contestații formulate față de rezultatul obținut la interviu – în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului;
- m) Soluționare contestații rezultat interviu și comunicarea rezultatului la contestații – în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- n) Afișare rezultate finale – maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la lit. m.

Bibliografia pentru participarea la concurs este anexată prezentului anunț.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției de Administrare a Parcului National Ceahlău, la telefon 0233/256.600 sau pe pagina de internet www.ceahlaupark.ro.

**Director,
Cătălin Gavrilescu**



CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A PARCULUI NAȚIONAL CEHLĂU

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului vacant de referent (agent de teren), studii medii, treapta profesională I

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea a III-a Administrația publică locală;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind Regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.M.M. nr. 1447/2017 privind aprobarea Metodologiei de atribuire în administrare și custodie a ariilor naturale protejate;
4. Planul de Management al Parcului Național Ceahlău (se accesează pe adresa: www.ceahlaupark.ro);
5. Formularul standard al sitului Natura 2000 ROSPA0129 Masivul Ceahlău (se accesează pe adresa: www.mmediu.ro, domeniul: Protecția naturii – Biodiversitate, Natura 2000);
6. Formularul standard al sitului Natura 2000 ROSCI0024 Ceahlău (se accesează pe adresa: www.mmediu.ro, domeniul: Protecția naturii – Biodiversitate, Natura 2000).

NOTĂ: *Bibliografia are în vedere actele normative cu toate modificările și completările aduse ulterior publicării lor.*

